Приложение № 5

к муниципальной программе

«Развитие физической культуры

спорта и туризма в Тюльганском

районе на 2014-2020 годы»

**ПАСПОРТ**

**Подпрограммы 2**

**«Бухгалтерское и хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений занятых в области спорта »**

**муниципальной программы**

**«Развитие физической культуры, спорта и туризма в Тюльганском районе на 2014-2020 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел по делам молодежи и спорта администрации Тюльганского района |
| Участники подпрограммы | Отдел по делам молодежи и спорта администрации Тюльганского района |
| Цель подпрограммы | Повышение качества бухгалтерского и налогового учета в муниципальных учреждениях спорта |
| Задачи подпрограммы | 1) повышение качества бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений, передавших функций по ведению бухгалтерского и налогового учета Учреждению;2) качественное формирование полной, сопоставимой, достоверной, объективной информации о финансовой деятельности обслуживаемых учреждений, их имущественном положении, доходах и расходах, так же обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям;3)обеспечение контроля за соблюдением финансовой дисциплины муниципальных учреждений.4) хозяйственное обслуживание подведомственных учреждений спорта района;5) контроль за качеством ремонтных работ, уборки зданий, территории учреждений;6)ведение кадрового делопроизводства;7) обеспечение охраны труда в подведомственных учреждениях спорта. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | 1.Отсутствие просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений;2 Доля не отчитавшихся подотчетных лиц, получивших денежные средства в подотчет;3. Прирост дебиторской задолженности;4. Соблюдение установленных сроков формирования и представления бухгалтерской отчетности;5.Качество налоговой отчетности, представляемой в налоговый орган; |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | **2014 - 2020 годы** |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы предполагается за счет средств муниципального бюджета в сумме **9261,1** тыс.руб., в том числе по годам:2016 год -1889,50 тыс.руб.2017 год-1842,9 тыс.руб.2018 год-1842,9 тыс.руб.2019 год-1842,9 тыс.руб.2020 год-1842,9 тыс.руб. |

1.Общая характеристика сферы реализации подпрограммы.

 В ходе выполнения Муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и туризма в Тюльганском районе 2014-2020 годы» подпрограммой №2 **«Бухгалтерское и хозяйственное обслуживание деятельности муниципальных учреждений занятых в области спорта »** в муниципальных учрежденияхна 2014-2020 годы» (далее – Программа) будут реализованы проекты и мероприятия в области повышения качества выполняемых функций, повышение эффективности и результативности деятельности МКУ «ЦПУиО» п.Тюльган по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности. Реализация Программы будет способствовать решению вопросов, отнесенных к компетенции МКУ «ЦПУиО» п.Тюльган, которая позволит обеспечить ее функционирование.

МКУ «ЦПУиО» п.Тюльган предоставляет бухгалтерские услуги 2 учреждениям:

В том числе:

- Отделу по делам молодежи и спорта администрации Тюльганского района;

- Муниципальному автономному учреждению дополнительному образованию «Тюльганская детско-юношеская спортивная школа» (далее по тексту - МАУДО «Тюльганская ДЮСШ»;

**2. Приоритеты политики органов местного самоуправления Тюльганского района в сфере реализации муниципальной подпрограммы.**

 **Основной целью** подпрограммы является повышение качества бухгалтерского и налогового учета в муниципальных учреждениях спорта.

**Задачи подпрограммы**:

 1) повышение качества бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений, передавших функций по ведению бухгалтерского и налогового учета Учреждению;

 2) качественное формирование полной, сопоставимой, достоверной, объективной информации о финансовой деятельности обслуживаемых учреждений, их имущественном положении, доходах и расходах, так же обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям;

3)обеспечение контроля за соблюдением финансовой дисциплины муниципальных учреждений.

4) хозяйственное обслуживание подведомственных учреждений спорта района;

5) контроль за качеством ремонтных работ, уборки зданий, территории учреждений;

6)ведение кадрового делопроизводства;

7) обеспечение охраны труда в подведомственных учреждениях спорта.

Реализация предусмотренных подпрограммой мероприятий повысит:

 - качество бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений, передавших функциии по ведению бухгалтерского и налогового учета Учреждению;

- качество формирования полной, сопоставимой, достоверной, объективной информации о финансовой деятельности обслуживаемых учреждений, их имущественном положении, доходах и расходах, так же обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям;

- обеспечение контроля за соблюдением финансовой дисциплины муниципальных учреждений.

 - правильность планирования хозяйственной и финансовой деятельности подведомственных учреждений спорта, соблюдение гарантий установленных

**3. Перечень и характеристика основных мероприятий подпрограммы.**

 В рамках Программы и для достижения обозначенных выше цели и задач подпрограммы планируется реализация комплекса следующих мероприятий:

1. **Повышение качества бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений, передавших функции по ведению бухгалтерского и налогового учета Учреждению**

Начисление и выплата в установленные сроки заработной платы работникам муниципальных учреждений. Своевременное начисление налогов и перечисление их в соответствующие бюджеты. Своевременное проведение расчетов, возникающих в процессе исполнения планов финансово – хозяйственной деятельности, смет доходов и расходов с дебиторами, кредиторами, подотчетными лицами

1. **Качественное формирование полной, сопоставимой, достоверной, объективной информации о финансовой деятельности обслуживаемых учреждений, их имущественном положении, доходах и расходах, так же обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности.**

 Обеспечение идентичности показателей отчетности с финансовым отделом. Соблюдения сроков предоставления бухгалтерской и налоговой отчетности. Обеспечение качества предоставляемой бухгалтерской и налоговой отчетности.

1. **Обеспечение контроля за соблюдением финансовой дисциплины муниципальных учреждений.**

Проверка законности документов, поступающих для учета, правильности и своевременности их оформления, соответствия расходов утвержденным ассигнованиям (ПФХД), за своевременным и правильным оформлением первичных учетных документов. Организация и проведение годовой и периодической инвентаризации имущества и финансовых обязательств, своевременное определение ее результатов и отражение их в учете. Предварительный контроль соответствия заключаемых договоров с лимитами бюджетных обязательств (показателям ПФХД)

**4. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы.**

Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств районного бюджета. Общий объем финансирования подпрограммы на период с 2014 по 2020 год составляет **9261,1** тыс. руб., в том числе по годам:

2016 год -1889,50 тыс.руб.

2017 год-1842,9 тыс.руб.

2018 год-1842,9 тыс.руб.

2019 год-1842,9 тыс.руб.

2020 год-1842,9 тыс.руб.

Объемы бюджетных ассигнований на реализацию Программы подлежат уточнению при формировании районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.