**Информация о результатах деятельности подведомственных учреждений Администрации Тюльганского района Оренбургской области за 2018 год**

***1. Муниципальное автономное учреждение « Тюльганский многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг*»**

Объем денежных средств, выделенных из средств местного бюджета на выполнение муниципального задания составил 2 486 000 рублей. Фактически израсходовано - 2 486 000 рублей, что составило 100 % от объемов муниципального задания. Средства на иные цели в текущем году не выделялись.

Многофункциональный центр организует предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в соответствии с соглашениями о взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

За 12 месяцев 2018 года в МФЦ зарегистрировано **11 733** (аналогичный период 2017 года 11 309**)** обращений граждан, было принято **6 679** (6 101**)** документов, выдано **4 031** (4 241**)**, оказано **1 023** (967консультаций, **1 500** (1 988**)** человек зарегистрировано в ЕСИА, из них активировали свои учетные данные **1 343** чел. По состоянию на 1 января 2016 года в перечень оказываемых услуг через МФЦ – более 100 услуг, на 1 января 2019 г. перечень услуг составляет более 200 ед. Выгружено на сайт vashkontrol (Ваш контроль) **19 545** (17 323) оценки качества оказания услуг, среднее значение **4 ,98** баллов, **100 %** удовлетворенность граждан.

Наиболее востребованы услуги Росреестра, МВД, ПФР. Например, доля обратившихся за услугами Росреестра составляет 48 % от общего числа граждан, за услугами МВД 32 % , ПФР 6 %, ФНС 3,1 %, муниципальные услуги составляют 4,5%.

На 01.01.2019 госпошлина от услуг в МФЦ поступившая в бюджет составляет 1 660 469,9 рублей.

На 01.01.2019 г.- время ожидания в очереди не превышает 15 минут.

Организован индивидуальный выезд к маломобильным группам населения с целью оказания и популяризации государственных и муниципальных услуг – 28 выездных услуги в 2018 году, 32 услуги в 2017 году.

В МАУ «Тюльганский МФЦ» открыто и функционирует окно для бизнеса. Главная задача бизнес-окна - создание благоприятных условий для ведения бизнеса: обеспечение свободного доступа малого и среднего предпринимательства к получению государственных и муниципальных услуг.

Субсидия, полученная Учреждением на выполнение муниципального задания в сумме **2 486 000,00**  рублей, была израсходована в полном объеме согласно плану финансово- хозяйственной деятельности на следующие цели :

- На оплату труда (211) - в размере **1 542 086,04** рублей.  
- На начисления на выплаты по оплате труда (213 ) - в размере **460 580,37** рублей**.**  
- На оплату услуг связи ( 221 ) - в размере **71 664,19** рублей ( связь, интернет, почтовые отправления).  
- На оплату коммунальных услуг( 223) - в размере **74 586,40** рублей ( отопление, электроэнергия, водоотведение).  
- На работы и услуги по содержанию имущества (225) - **22 717,44** рублей (заправка и ремонт картриджей,, ремонт автомобиля , обслуживание узла учета тепловой энергии).  
- На прочие работы и услуги ( 226 ) в размере **75 168,57** рублей,  
из них:  
 3 300,00 - услуги по проведению предрейсового медосмотра водителя,  
 520,00 - услуги по программированию ключей,  
 9 800,50 - услуги по установке антивируса Касперского,  
 6 000,00 - услуги образовательные по № 223-ФЗ,  
 16 500,00 - услуги по охране объекта (помещения),  
 417,00 - услуги по проведению техосмотра автомобиля,  
 3 668,07 - услуги по страхованию автомобиля,

1 586,00 – услуги по изготовлению штампов,  
 1 410,00 - услуги по распечатке материалов для стендов и изготовлению презентации для конкурса.

3 500,00 – услуги по обслуживанию пожарной сигнализации,

3 850,00 – услуги по изготовлению ПВХ пиктограмм, навигаторов, плакатов,

20 500,00 – услуги по доставке и установке оборудования,

4 117,00 – услуги по проведению медосмотра сотрудников.   
- На прочие расходы ( 290) - в размере **4 376,96** рублей,

из них (291) – 2 940,62 - плата за негативное воздействие на окружающую среду , (292) – 1 436,34 – пени.

- На приобретение активов (основных средств) (310) израсходовано **118 400,00** рублей.  
- На приобретение материально - производственных запасов (340) израсходовано **116 420,03** рублей,

из них 39 479,30 – приобретение ГСМ, 770,00 – приобретение запчастей для автомобиля, 5 458,35 – приобретение хозтоваров, 70 712,38 – приобретение офисной и фото бумаги, картриджей и прочих канцтоваров.   
Остатков средств на лицевых счетах учреждения на 01.01.2016 г. нет, что подтверждено выписками из лицевых счетов и представлены в форме 0503779.  
Сведения об исполнении учреждением плана финансово - хозяйственной деятельности представлены по форме 0503737.  
Сведения о принятых обязательствах представлены по форме 0503738.

В отчетном периоде на баланс учреждения поступили основные средства на общую сумму 113 800,00 рублей, в т. ч.  
 - Ноутбук LENOVO 320-15IAP 15.6 HD – 2 шт. на сумму 45 600,00 рублей.

- Фотоаппарат зеркальный Canon EOS1300D KIT 1 шт на сумму 27 300,00 рублей.

- Комплект студийного света FST ET- 462 KIT – 1 шт. на сумму 12 400,00 рублей.

- Графический планшет Wacom SignPad STU -430 для эл. подписи 1 шт на сумму 14 350,00 рублей.

- Стол стойка администратора 1 шт .на сумму 14 200,00 рублей.  
Балансовая стоимость активов на начало года составляла 1 970 691,87 руб, поступило на баланс в 2018 г. на сумму 113 850,00 руб., таким образом балансовая стоимость ОС на 01.01.2019 г. составила руб.  
Сумма амортизации ОС на начало года составила 1 370 731,54 руб, начислено в отчетном периоде 184 303,20 руб. и получено по распоряжению 35 294,53 руб.( итого на сумму 219 597,73 руб.). Таким образом на 01.01.2018 г.

|  |
| --- |
| В отчетном периоде на баланс учреждения поступили основные средства на общую сумму 113 800,00 рублей, в т. ч.  - Ноутбук LENOVO 320-15IAP 15.6 HD – 2 шт. на сумму 45 600,00 рублей.  - Фотоаппарат зеркальный Canon EOS1300D KIT 1 шт на сумму 27 300,00 рублей.  - Комплект студийного света FST ET- 462 KIT – 1 шт. на сумму 12 400,00 рублей.  - Графический планшет Wacom SignPad STU -430 для эл. подписи 1 шт на сумму 14 350,00 рублей.  - Стол стойка администратора 1 шт .на сумму 14 200,00 рублей. Балансовая стоимость активов на начало года составляла 1 970 691,87 руб, поступило на баланс в 2018 г. на сумму 113 850,00 руб., выбыло на сумму 39130,00 руб .,таким образом балансовая стоимость ОС на 01.01.2019 г. составила 2045411,87 руб.  Сумма амортизации ОС на начало года составила 1 370 731,54 руб, начислено в отчетном периоде 184 303,20 руб. и получено по распоряжению 35 294,53 руб.( итого на сумму 219 597,73 руб.). Таким образом на 01.01.2018 г. начисленная амортизация составила 1 590 329,27 руб.  Остаточная стоимость ОС на 01.01.2017г. составила 380 362,60 руб. Стоимость материальных запасов на начало года составляла 25 448,30 руб.  Поступило МЗ в течение года на сумму 75 727,98 руб., израсходовано и списано на сумму 91 403,31 руб.  Остаток МЗ на 01.01.2018 г. составляет 9 772,97 руб. В декабре 2018 г. на основании приказа директора № 12 от 01.12.2017 г проведена инвентаризация основных средств, материально-производственных запасов, расчетов с поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами, инвентаризация расходов будущих периодов, инвентаризация резервов предстоящих расходов по состоянию на 01.12.2017 г., в целях составления годовой бухгалтерской отчетности.  Все результаты проверки оформлены документально и прилагаются к пояснительной записке (годовой бухгалтерской отчетности). По состоянию на 01.01.2018 г. у учреждения имеется текущая дебиторская задолженность по счету 244 4 206 21 в сумме 2 492,44 руб."Расчеты по авансам за услуги связи".  Причина возникновения - внесение авансовых платежей ФГУП «Почта России» согласно договору об оказании услуг почтовой связи № 7,5,1 – 18/306 от 01.03.2017 г.что является необходимым условием договора и необходимо для бесперебойной работы учреждения в январе 2018 года.  По состоянию на 01.01.2018 г. у учреждения имеется текущая кредиторская задолженность в сумме 28 849,95 руб. по уплате страховых взносов по следующим счетам :  119 4 30302 в сумме 4 131,20 руб., 119 4 30306 в сумме 181,82 руб, 119 4 30307 в сумме 4 386,77 руб, 119 30310 в сумме 20 150,16 руб..  Наличие дебиторской и кредиторской задолженности отражено в ф- 0503769. |
|  |

***2. Муниципальное бюджетное учреждение «Отдел материально-технического обеспечения»***

Муниципальное бюджетное учреждение «Отдел материально - технического обеспечения»

осуществляет свою деятельность на основании Устава, принятого распоряжением администрации Тюльганского района 07.07.2011 года № 96-р. Место нахождения учреждения:462010, Оренбургская область, Тюльганский район, ул. Ленина,23. Муниципальное бюджетное учреждение «Отдел материально - технического обеспечения» подчиняется главе района и подотчетно Финансовому отделу администрации Тюльганского района. В своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, указами президента РФ, правительства РФ, законами Оренбургской области, решениями Совета депутатов Тюльганского района, постановлениями и распоряжениями главы района.

Муниципальное бюджетное учреждение «Отдел материально - технического обеспечения» является структурным подразделением администрации Тюльганского района, обеспечивающим материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тюльганский район Оренбургской области. Учреждение осуществляет содержание, эксплуатацию и обслуживание зданий, помещений и иного имущества администрации района, обеспечивает бесперебойную работу тепловых, водопроводных, канализационных сетей, электрооборудования, средств связи, автотранспорта и иного имущества, обеспечивает контроль за наличием и движением имущества, материальных и финансовых средств в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами, за рациональным использованием средств связи и автотранспорта, а также обеспечивает должностных лиц автотранспортом, средствами связи, оргтехникой, мебелью, канцелярскими принадлежностями и другими товарами и услугами.

Основным видом деятельности муниципального бюджетного учреждения «Отдел материально - технического обеспечения» является (49.3) – деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта.

Дополнительными видами деятельности являются: (63.11.1) – деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов; (68.32) – управление недвижимым имуществом; (68.32.1) – управление эксплуатацией жилого фонда; (68.32.2) – управление эксплуатацией нежилого фонда; (70.22) – консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления; (71.1) - деятельность в области архитектуры, инженерных изысканий и предоставление технических консультаций; (71.12.5) – деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях; (71.12.6) - деятельность в области технического регулирования, стандартизации и метрологии; (82.19) – деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса; (84.11) – деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера.

С 1 января 2018 года бухгалтерский учет в учреждении осуществляет муниципальное казенное учреждение «Центр планирования, бюджетного учета и отчетности Тюльганского района» согласно соглашению №2 от 09.01.2018 года.

Ведущий бухгалтер учреждения Булыгина Наталья Сергеевна.

Учетная политика муниципального бюджетного учреждения «Отдел материально-технического обеспечения» разработана в соответствии с:

приказом Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее - Инструкции к Единому плану счетов № 157н);

приказом Минфина России от 16 декабря 2010 г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (далее - Инструкция № 174н);

приказом Минфина России от 1 июля 2013 г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (далее - приказ № 65н),

приказом Минфина России от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее - приказ № 52н).

В части исполнения полномочий получателя бюджетных средств Учреждение ведет учет в соответствии с приказом Минфина России от 6 декабря 2010 г. №162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее - Инструкция № 162н),

приказом Минфина России от 31.12.2016 г. №256н «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»,

приказом Минфина России от 31.12.2016 г. №257н «Основные средства»,

приказом Минфина России от 31.12.2016 г. №258н «Аренда»,

приказом Минфина России от 31.12.2016 г. №259н «Обесценение»,

приказом Минфина России от 31.12.2016 г. №260н «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Результатами деятельности является осуществление мероприятий по материально-техническому и хозяйственному обеспечению деятельности органов местного самоуправления.

Штатная численность на 01.01.2018 года составляет 20,5 единиц или 21 человек: директор, заведующий хозяйством, 8 водителей, 3,5 единицы или 4 уборщика производственных помещений и служебных помещений, делопроизводитель, заведующая машинописным бюро, секретарь-машинистка, пресс-секретарь, 3 сторожа.

В апреле 2018 года в штатное расписание введена ставка водителя в связи с передачей двух автомобилей с отдела культуры. В июле 2018 года в штатное расписание введены 15,6 единиц, в том числе рабочий по обслуживанию здания 1 единица, уборщик производственных и служебных помещений 14,6 единиц или 23 человека в связи с ликвидацией муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания учреждений культуры Тюльганского района». На 31.12.2018 года штатная численность составляет 37,1 единицы или 44 человека.

Деятельность учреждения проводилась в рамках муниципального задания на средства, выделяемые Учредителем на выполнение муниципального задания. Кассовое исполнение ведется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. В 2018 году была выделена субсидия на выполнение муниципального задания в сумме 10806631,92 рублей. Расходование бюджетных средств в течении отчетного 2018 года велось строго по целевому назначению в соответствии с бюджетной росписью расходов. Кассовый расход составил 10806631,92 рублей, из них:

расходы на заработную плату 4676548,19 рублей;

начисление на оплату труда составляют 1474269,45 рублей;

расходы на услуги связи 365780,42 рублей;

расходы на коммунальные услуги (электроэнергия, водоснабжение, водоотведение, тепловая энергия) 1673889,34 рублей;

расходы на прочие услуги и налоги составляют 631393,94 рублей:

из них на работы, услуги по содержанию имущества 419657,83 рублей – оплата ремонта автомобилей, заправка картриджей, технический осмотр автомобилей, техническое обслуживание приборов учета тепловой энергии, техническое обслуживание технических средств охраны, работы по техническому обслуживанию сетей газопотребления, за текущий ремонт, установку оконного блока из ПВХ, работы по устранению порыва трубопровода системы отопления;

прочие работы, услуги 141241,83 рублей – оплаты страхования автотранспорта, изготовление бланков, работы по замене приборов учета холодного водоснабжения, установка баннеров;

иные расходы 43257,00 рублей - оплата открыток, грамот;

расходы на командировки с учетом проживания составили 8950,00 рублей;

налог на имущество организаций 4371,00 рублей;

транспортный налог 12211,00 рублей; пени 1705,28 рублей);

расходы по приобретению основных средств 27500,00 рублей;

расходы по приобретению материальных запасов 1957250,58 рублей.

На лицевом счете муниципального бюджетного учреждения «Отдел материально-технического обеспечения» остатков денежных средств не имеются.

Балансовая стоимость активов на начало года составляет 14826528,57 рублей.

Поступление активов составило 625827,50 рублей.

Выбытие активов составило 803552,76 рублей.

Балансовая стоимость активов на конец года составила14648803,31 рублей.

Накопленная амортизация на начало года составляла14073525,45 рублей.

Начисленная амортизация за 2018 год составила 253656,80 рублей.

Накопленная амортизация на конец года составила 14327182,25 рублей

Дебиторская задолженность на 01.01. 2019 года отсутствует.

Кредиторская задолженность на 01.01.2019 года составляет 61452,10 рублей,

В составе кредиторской задолженности :

4.303.02-задолженность за декабрь 2018 года по расчетам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в сумме 2989,84 рублей,

4.303.06- задолженность за декабрь 2018 года по расчетам по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний в сумме 497,23 рублей,4.303.07- задолженность за декабрь 2018 года по расчетам по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС, в сумме 12680,42 рублей,

4.303.10- задолженность за декабрь 2018 года по расчетам по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии в сумме 45284,61 рублей.В декабре 2018 года на основании приказа руководителя №16 от 17.12.2018 года проведена инвентаризация. В результате инвентаризации недостач и излишков не выявлено. Также не выявлено обесценения активов.

***3. Муниципальное казенное учреждение «ЕДДС Тюльганского района»***

Основной целью учреждения является участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ. Проводимых при возникновении ЧС, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей. Снижение размеров ущерба окружающей среде, материальных потерь, локализация зоны чрезвычайной ситуации, прекращение действия характерных для нее опасных факторов.

Утверждено с 01.01.2018 г. штатное расписание в количестве 5 штатных единиц. Из них 4 диспетчера и 1 старший диспетчер – руководитель.

Местонахождение организации: Оренбургская область, Тюльганский район, п. Тюльган , ул. Шахтостроительная 23/1.

С 01.01.2018 г. полномочия по ведению бухгалтерского учета в организации переданы в МКУ

|  |
| --- |
| « Центр планирования , бюджетного учета и отчетности Тюльганского района» - ведущему бухгалтеру Толкуновой С.А. Ведение бухгалтерского учета ведется в соответствии с положениями учетной политики и стандартами бухгалтерского учета.  Для реализации намеченных целей и задач утверждены бюджетные ассигнования в сумме 1 142 409,61 рублей. Фактически использованы средства в сумме 1 142 409,61 руб., что составляет 100 %.  Активы и материальные запасы в отчетном периоде не приобретались.  В отчетном году диспетчерами принято и отработано 198 поступивших звонков.  Бюджетные ассигнования израсходованы в полном объеме на следующие цели :  - На оплату труда (211) - в размере **857 970,99** рублей. - На начисления на выплаты по оплате труда (213 ) - в размере **253 880,85** рублей**.** - На оплату услуг связи ( 221 ) - в размере **21 670,53** рублей ( связь, интернет). - На оплату коммунальных услуг( 223) - в размере **7 337,40** рублей ( отопление) - На прочие работы и услуги ( 226 ) в размере **1 490,00** рублей (отправка бухгалтерской отчетности через удостоверяющий центр). **-** Прочие расходы (292) – **59,94** (пени по страховым взносам). Балансовая стоимость активов на начало года составляла **336 765,80 руб**, поступлений и выбытий активов не было. На конец года **336765,80** руб.  Накопленная амортизация активов на начало года составляла **336 765,80** руб.  В отчетном году амортизация не начислялась.  Накопленная амортизация на конец года составила **336 765,80**  руб.  Остаточная стоимость активов на начало и конец года 0 руб.  По состоянию на 01.01.2019 г. у учреждения имеется текущая кредиторская задолженность в сумме **17 119,05 руб**. по страховым взносам за декабрь 2018 г. по следующим счетам :   303 02 в сумме 135,36 руб.;  303 07 в сумме 3 297,43 руб.;  303 10 в сумме 13 686,26 руб. |

***4. Муниципальное автономное учреждение ДО «Тюльганская ДЮСШ»***

МАУ ДО «Тюльганская ДЮСШ» изучает состояние физической культуры, спорта, молодежной политики на территории муниципального образования района, разрабатывает и представляет на утверждение главе и представительному органу района в установленном порядке программы: «Развитие физической культуры, спорта, туризма и молодежной политике в Тюльганском районе 2018-2024гг.», «Комплексные меры противодействия злоупотребления наркотиками и их незаконному обороту в Тюльганском районе на 2014-2020 годы», «Развите образования Тюльганского района на 2018-2020г.»

Для достижения своей цели МАУ ДО Тюльганская ДЮСШ:

- оказывает организационную и методическую помощь в физи­ческом воспитании населения, в том числе в дошкольных учреждениях, общеобразовательных школах, учебных заведениях, на предприятиях, занимающихся физкультурно-массовой и спортивной работой по месту жительства населения района;

- разрабатывает совместно с районными ведомствами единый календарный план физкультурно-спортивных, массово-оздоровительных мероприятий и обеспечивает его выполнение;

- совместно с заинтересованными организациями координирует работу и осуществляет контроль за физической подготовкой граждан призывного и допризывного возраста;

- изучает потребности в специалистах по физической культуре, спорту и туризму, содействует направлению выпускников общеобразовательных, спортивной школ в физкультурное учебное заведение;

- сотрудничает со всеми молодежными организациями, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством РФ и участвует в решении проблем, касающихся молодежи;

- проводит совместно с государственными органами, обществен­ными организациями работу по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи;

- занимается созданием условий, при которых возможны широкое приобщение молодежи и детей к спорту, искусству, повышение обшей культуры юношей и девушек;

- осуществляет контроль за исполнением нормативно-правовых актов государственных органов власти и управления в сфере социальной защиты молодежи и подростков;

- развивает и совершенствует формы и методы работы с молодежью и подростками по месту жительства.

В МАУ ДО Тюльганской ДЮСШ муниципальное задание на2018г:

« Реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта», утверждено приказом № 47 от 29 декабря 2017г. Наблюдательный совет в составе: Ершова Е.И. ведущий специалист - председатель, секретарь- Казакова Л.Ю. Члены комиссии: Свойкина А.А., Валеев И.Х., Заварзина О.П.

МАУ ДО «Тюльганская ДЮСШ» с 01.01.2018г. входит в структуру администрации Тюльганского района.

На конец 2017г. в МАУ Тюльганская ДЮСШ числилось 38 штатных единиц, 1 совместитель : 10тренеров +1совместитель, завуч по УВР,3 инструктора-методиста, директор и 23единиц технического персонала.. На конец 2018г. Стало 41 единицы 39штатных единиц. 2 штатные единицы внешних совместителей. 9 тренеров 3 методиста, 1 директор, 1 завуч, 25 тех персонал Увеличение тех персонала связано с введением единицы кассира и делопроизводителя в связи с ликвидацией МКУ «ЦПУ иО» и принят преподаватель(внешний совместитель)по лапте.

На 2018г МАУ ДО «Тюльганской ДЮСШ» выделялась субсидия на выполнение муниципального задания в сумме: 17 776 612 руб. Использована в сумме: 17 775 816руб 66коп.